



EDITAL N° 002/2022 – IMD/UFRN
PROCESSO SELETIVO PARA BOLSISTA DE APOIO TÉCNICO
E ADMINISTRATIVO

O Instituto Metrópole Digital (IMD), Unidade Acadêmica Especializada da Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN), torna público o presente Edital, que normatiza o processo seletivo para bolsista de apoio técnico e administrativo, com vistas a atuar na Secretaria **no Bacharelado** de Tecnologia da Informação.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. O processo seletivo será regido por este Edital e executado pela Secretaria do **Bacharelado** em Tecnologia da Informação do Instituto Metrópole Digital.

2. DAS VAGAS E DAS BOLSAS

- 2.1. Será **ofertada 01 (uma) vaga para preenchimento imediato** (sendo possível o aproveitamento dos aprovados respeitando-se a ordem de classificação o período de validade do edital e a necessidade do setor) para atuação na Secretaria do Bacharelado em Tecnologia da Informação do Instituto Metrópole Digital, desenvolvendo atividades relacionadas ao apoio técnico administrativo.

- 2.1.1. **Bolsa FUNPEC:** 1 (uma) vaga para início das atividades imediatamente, correspondendo ao valor de R\$ 600,00;



- 2.2. A carga horária será de 20 horas semanais, as quais deverão ser exercidas de acordo com a necessidade do setor.
- 2.3. Os pré-requisitos para a bolsa estão dispostos no anexo I deste edital.
- 2.4. A previsão de duração da bolsa é de 3 (três) meses, podendo ser renovada semestralmente a critério da chefia do setor.
- 2.5. A permanência do aluno na referida bolsa está condicionada à manutenção do vínculo como estudante de graduação na UFRN.

3. DOS REQUISITOS E ATIVIDADES

- 3.1. Para concorrer às vagas, o candidato deverá:
 - 3.1.1. Ser aluno(a) regular da UFRN, matriculado em qualquer curso de graduação exceto o de Bacharelado em Tecnologia da Informação;
 - 3.1.2. Não ter vínculo empregatício nem ser beneficiário de outra bolsa, exceto os auxílios alimentação, transporte, apoio à mobilidade estudantil, creche e incentivo às atividades esportivas, ou qualquer tipo de ajuda financeira proveniente de órgãos públicos e/ou privados;
 - 3.1.3. Ter aptidão para lidar com o público em geral, principalmente com professores e alunos;
 - 3.1.4. Possuir conhecimentos de informática na utilização do pacote Microsoft Office e similares;
 - 3.1.5. Possuir habilidades em rotinas administrativas.
- 3.2. As atividades a serem desenvolvidas pelo bolsista serão:
 - 3.2.1. Atendimento aos alunos e professores do Bacharelado em Tecnologia da Informação;
 - 3.2.2. Esclarecimento de dúvidas quanto ao Bacharelado em Tecnologia da Informação;



- 3.2.3. Registro e manutenção de documentos dirigidos à secretaria;
- 3.2.4. Elaboração de planilhas e documentos;
- 3.2.5. Zelo pela organização do setor;
- 3.2.6. Leitura e encaminhamento dos e-mails recebidos pela secretaria;
- 3.2.7. Participação de todas as atividades e processos pertinentes ao setor.

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1. As inscrições estarão abertas no período de 10 a 18 de março de 2021 , para efetivar a inscrição, o candidato deverá enviar uma mensagem de correio eletrônico com título “VAGA BOLSISTA FUNPEC EDITAL Nº 002/2022” para o endereço secretaria-bti@imd.ufrn.br.contendo os seguintes itens ou documentos anexados (em formato PDF):

- a. Formulário de inscrição preenchido, constante no anexo I deste edital;
- b. Cópia do RG e CPF;
- c. Currículo (com anexos que comprovem os cursos e experiências citadas);
- d. **Comprovante de Solicitação de Matrícula - Período 2022.1 (não confundir com “Declaração de Vínculo”);** e
- e. Histórico acadêmico da graduação

4.2. A responsabilidade pela qualidade dos documentos é do candidato, não nos responsabilizamos por arquivos corrompidos ou eventuais informações ilegíveis.

5. DO PROCESSO SELETIVO

- 5.1. O processo seletivo será conduzido pela Comissão Examinadora designada pela Secretaria do Bacharelado em Tecnologia da Informação do IMD.
- 5.2. O processo seletivo ocorrerá nas seguintes etapas: homologação das inscrições,



análise curricular e entrevista.

- 5.3. Na homologação das inscrições, a Comissão Examinadora realizará a conferência da documentação exigida, sendo aprovados nessa etapa os candidatos com a documentação completa, de acordo com o item 4.1.
- 5.4. Na análise e avaliação da documentação, a Comissão Examinadora analisará documentação exigida no item 4.1 deste edital, e fará uma avaliação do currículo, atestado de matrícula e histórico acadêmico do candidato, sendo classificados nessa etapa oito (8) candidatos
- 5.5. A análise curricular e entrevista avaliará os requisitos dispostos no Item 3 deste edital, bem como as potencialidades dos candidatos, com questões que versam sobre seus conhecimentos, habilidades e atitudes.
- 5.6. As entrevistas dos candidatos serão realizadas em dia e horário a serem definidos pela Comissão Examinadora, através da plataforma Google Meet (<https://meet.google.com/>). A comissão examinadora entrará em contato com os candidatos por correio eletrônico (e-mail), fornecido no ato da inscrição, bem como divulgará no site imd.ufrn.br/portal, juntamente com a homologação das inscrições.

6. DO RESULTADO FINAL

- 6.1. A classificação dos candidatos será realizada de acordo com as notas alcançadas na entrevista, sendo considerados aprovados aqueles que obtiverem nota maior ou igual a 7,0 (sete).
- 6.2. Em caso de empate, dar-se-á prioridade ao aluno, na seguinte ordem:
 - a) que tiver cumprido maior carga horária referente à estrutura curricular;
 - b) que possuir a maior idade.
- 6.3. O resultado final com a classificação será divulgado na data provável de 31 de março de 2022, no site do IMD imd.ufrn.br/portal.
- 6.4. Os casos omissos deste Edital serão resolvidos pela Comissão Examinadora.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
INSTITUTO METRÓPOLE DIGITAL
DIRETORIA DE ENSINO



Ellen Louise de Sousa Guimarães

Matrícula SIAPE Nº 2151221

Assistente em administração



ANEXO I

FUNPEC

EDITAL Nº 002/2022 – IMD/UFRN

PROCESSO SELETIVO PARA BOLSISTA DE APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO
Vaga: Bolsista de Apoio Técnico e Administrativo - FUNPEC
Nome:
RG:
CPF:
Endereço:
Fone:
E-mail:
Curso:
Período:
Dados Bancários: Agência: Conta Corrente: