



**EDITAL No. 002/2024 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA BOLSAS
PROCESSO SELETIVO PARA ESPECIALISTA CONVIDADO
RESIDÊNCIA EM TI – DEFENSORIA PÚBLICA DO RN**

EDITAL RETIFICADO EM 27/02/2024

A coordenação do Programa de Residência em Tecnologia da Informação do Instituto Metrópole Digital (IMD) da Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN), por meio de parceria com Defensoria Pública do RN, torna público o processo seletivo para **especialista convidado** para atuar em atividades de pesquisa aplicada, desenvolvimento e inovação no contexto do referido Programa, nos termos estabelecidos no presente Edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Programa de Residência em Tecnologia da Informação do IMD-UFRN tem por objetivo qualificar profissionais de Tecnologia da Informação através de atividades de capacitação e de sua inserção em ambientes e projetos reais, visando aumentar o número de profissionais qualificados na área, contribuir com a sua inserção no mercado e fomentar a inovação tecnológica nos diferentes setores e organizações.

1.2. O processo seletivo regido por este Edital está aberto a pesquisadores externos que possuam diploma ou certificado de conclusão de Pós-graduação na modalidade *stricto sensu* (Mestrado ou Doutorado, acadêmico ou profissional) ou Pós-graduação *lato sensu* (especialização) em curso reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC) na área de Computação ou em áreas afins ou que estejam na condição de concluinte do respectivo curso.

1.3. Este edital está disponível no site www.imd.ufrn.br.

2. DAS VAGAS, REGIME DE TRABALHO E REMUNERAÇÃO

2.1. São ofertadas, no total, 1 (uma) vaga:

Perfil da vaga	Titulação mínima	Carga horária semanal	Vaga	Remuneração mensal	Conhecimentos necessários	Duração
Especialista Nível I	Especialista, Mestre ou Doutor na área de Computação ou em áreas afins.	20h	1	R\$. 4.000,00	Python, Django, HTML, CSS, Javascript, React, Angular, Banco de dados, gerência de configuração com Git.	18 meses

2.2. Além da titulação mínima especificada, o candidato aprovado para o perfil de vaga denominado Especialista Nível I deverá satisfazer os seguintes requisitos:

- possuir experiência comprovada de pelo menos 2 (dois) anos de atuação em projetos de desenvolvimento de sistemas;
- possuir experiência comprovada na gestão de projetos, e;
- possuir perfil caracterizado por proatividade, iniciativa, organização, responsabilidade, postura profissional e bom relacionamento interpessoal.

2.3. O candidato Especialista convidado não pode acumular mais de 02 (duas) bolsas em projetos executados simultaneamente;



2.4. O candidato aprovado e não imediatamente aproveitado para a vaga atualmente disponível será incluído em um cadastro de reserva e poderá ser convocado para assumir eventuais vagas que surjam, respeitando-se rigorosamente a ordem de classificação e enquanto durar a validade deste Edital.

3. DAS ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS

3.1. O candidato aprovado no presente processo seletivo realizará atividades de pesquisa aplicada, desenvolvimento e inovação relacionadas a projetos de soluções em Tecnologia da Informação de escopo regional, selecionados pela Defensoria Pública do RN.

3.2. As atividades a serem realizadas no âmbito do Programa de Residência em Tecnologia da Informação do IMD-UFRN incluem, mas não se limitam a:

- a) Gerenciar equipes de projetos, de forma contínua e sincronizada com a Coordenação do Programa;
- b) Participar de reuniões de *brainstorming* e/ou de coleta e análise de requisitos;
- c) Identificar oportunidades de inovação no contexto da DPE-RN;
- d) Definir demandas de projeto;
- e) Elaborar e manter atualizados documentação de projeto e de produto;
- f) Elaborar relatórios de atividades;
- g) Colaborar na transferência de conhecimento e de tecnologia para atender a demandas da DPE-RN;
- h) Realizar outras atividades necessárias ao impulso das aplicações e demais tecnologias.

3.3. As atividades a serem realizadas constarão definidas em Plano de Trabalho estabelecido junto à Coordenação do Programa de Residência em Tecnologia da Informação do IMD-UFRN.

3.4. O candidato deve certificar-se de que atende aos requisitos relacionados neste Edital e que possui conhecimentos, competências e habilidades compatíveis com as atividades a serem desenvolvidas no âmbito do Programa de Residência em Tecnologia da Informação do IMD-UFRN, tais como as relacionadas no item 3.2 deste Edital.

3.5. O candidato aprovado neste processo seletivo deverá ter disponibilidade para realização das atividades no âmbito do Programa de Residência em Tecnologia da Informação do IMD-UFRN **sem qualquer vínculo empregatício que seja impeditivo para receber bolsa a título de remuneração nem qualquer outro tipo de empecilho que impossibilite cumprir as atividades e carga horária estabelecidas.**

3.6. As atividades serão desenvolvidas em regime de **trabalho presencial** nas dependências da Defensoria Pública do RN.

4. DAS VEDAÇÕES

4.1. Para os fins do art. 33 da Resolução 001/2022 - CONSAD ficam vedadas:

4.1.1 A concessão de bolsas para o cumprimento de atividades regulares de graduação e pós-graduação;

4.1.2 A concessão de bolsas a servidores a título de retribuição pelo desempenho de funções comissionadas.

4.1.3 A concessão de bolsas a servidores técnico-administrativos a título de retribuição pelo desempenho de atividades administrativas inerentes ao cargo;

4.1.4 A concessão de bolsas a servidores pela participação nos conselhos das Fundações de Apoio;

4.1.5 A cumulatividade do pagamento da Gratificação por Encargo de Curso e Concurso, de que trata o art. 76-A da Lei no 8.112/90 com a concessão de bolsas para a mesma atividade;

4.1.6 A concessão de bolsas a cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade do coordenador e vice-coordenador do projeto (Súmula Vinculante STF nº 13).



4.2 As pessoas com vínculo estatutário na UFRN devem observar se a soma de todos os valores a título de remuneração, bolsas, retribuições pecuniárias, pensão, proventos de aposentadoria, salário ou qualquer outra espécie remuneratória fica abaixo do limite previsto no Art. 37, XI da Constituição Federal de 1988, conforme determina o Art. 30 §1º da Resolução 001/2022- CONSAD e o Art. 7º §4º do Decreto 7423/2010.

4.3 As pessoas com vínculo estatutário na UFRN devem se limitar em atividades remuneradas com bolsas de pesquisa, ensino e extensão a 20 (vinte) horas semanais. São também contabilizadas para este limite a carga horária dedicada às atividades remuneradas com retribuições pecuniárias. (Art. 28 §1º e §2º Resolução 001/2022 – CONSAD).

4.4 Além das vedações descritas nos itens anteriores, devem ser observadas, também, as normas contidas nas legislações vigentes.

5. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A INSCRIÇÃO

5.1. A inscrição feita pelo candidato implicará na aceitação irrestrita das disposições, normas e instruções para o processo seletivo constantes neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

5.2. O candidato deverá realizar inscrição no processo seletivo no período de **16 de fevereiro à 08 de março de 2024**.

5.2.1 A inscrição é gratuita.

5.3. O candidato deverá realizar sua inscrição e enviar documentos exclusivamente via Internet, mediante o preenchimento completo do formulário eletrônico acessível através do endereço <https://forms.gle/jXceAifUmGhY2UGc6> de acordo com as instruções nele constantes.

5.3.1. O preenchimento do formulário eletrônico mencionado no item 5.3 deste Edital requer autenticação em serviço do Google, em razão da exigência de envio de arquivos via formulário eletrônico.

5.3.2. A documentação a ser anexada, exclusivamente em formato Adobe Portable Document Format (PDF), inclui:

- Cópias digitalizadas de diploma ou certificados de conclusão de curso referente aos cursos de Graduação e de Pós-graduação concluídos na área de Computação ou em áreas afins;
- Cópia de históricos escolares dos cursos de Graduação e de Pós-graduação concluídos;
- Cópia de currículo cadastrado na Plataforma Lattes do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) ou Curriculum Vitae;
- Documentos que comprovem a experiência descrita nos itens 2.2 deste Edital, de acordo com o respectivo perfil de vaga;

5.4. Todas as informações e documentos fornecidos pelo candidato no ato da inscrição são de sua inteira responsabilidade e serão presumidas como verdadeiras, sem prejuízo da apuração de responsabilidades administrativa, civil e penal.

5.5. Não será permitido o envio de documentos após o término do prazo de inscrições estabelecido no item ou enviados por outro meio que não seja o especificado no item 5.3 deste Edital.

5.6. O candidato que efetivar mais de 1 (uma) inscrição terá somente a última inscrição considerada válida.

5.7. O candidato inscrito por outrem assume total responsabilidade pelas informações prestadas, arcando com as consequências de eventuais erros que seu representante venha a cometer ao preencher o formulário eletrônico de inscrição.

5.8. Terá a sua inscrição cancelada e será eliminado do processo seletivo o candidato que usar dados de identificação de terceiros para realizar a sua inscrição.



5.9. A Coordenação do Programa de Residência em Tecnologia da Informação do IMD-UFRN não se responsabiliza pelo não recebimento de inscrição por motivos de ordem técnica de dispositivos, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, falta de energia elétrica, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência e o registro de dados.

6. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

6.1. O processo de seleção será realizado pela Coordenação do Programa de Residência em Tecnologia da Informação, será realizado no período de **18 à 21 de março de 2024**.

6.2. O processo de seleção será realizado pelas equipe docente do projeto e consistirá em duas etapas:

a) Etapa 1 - Avaliação dos documentos requisitados no ato de inscrição, relacionados no item 5.3.2 deste Edital, de caráter eliminatório, e;

b) Etapa 2 - Entrevista com os candidatos selecionados na Etapa 1, de caráter eliminatório e classificatório.

6.3. Na Etapa 1 do processo seletivo, será eliminado do certame a pessoa que não tiver enviado a documentação requerida no item 5.3.2 deste Edital ou enviado documentação incompleta, que esteja ilegível ou que seja inválida ou ilegítima.

6.4. A análise curricular e entrevista técnica avaliará os requisitos dispostos no Anexo I deste edital, bem como as potencialidades da pessoa candidata, com questões que versam sobre seus conhecimentos, habilidades e atitudes.

6.5. As entrevistas serão realizadas em dia e horário a serem definidos pela Comissão Examinadora. **A comissão examinadora entrará em contato com as pessoas aprovadas para a fase de entrevista por correio eletrônico (e-mail), fornecido no ato da inscrição.**

6.6. A infraestrutura necessária para participação na Etapa 2 do processo seletivo, em termos de ambiente, dispositivos e conexão à Internet, será de exclusiva e inteira responsabilidade da pessoa candidata.

6.7. A entrevista correspondente à Etapa 2 do processo seletivo será gravada em vídeo para fins de lisura, transparência e registro na condução do certame.

6.8. O ingresso na sala virtual alocada para a realização da entrevista correspondente à Etapa 2 do processo seletivo deverá ser feito unicamente no horário previsto para o início desta, não sendo tolerados atrasos superiores a 3 (três) minutos.

6.9. O não comparecimento da pessoa candidata à Etapa 2 será considerado desistência do certame e implicará em sua eliminação.

7. DOS RECURSOS

7.1. Ao resultado do processo seletivo caberá recurso devidamente fundamentado em até 24h (vinte e quatro horas) úteis contadas a partir da divulgação do resultado.

7.2. O candidato que desejar interpor recurso poderá fazê-lo mediante envio de e-mail ao endereço eletrônico irispimenta@imd.ufrn.br

7.3. Não serão aceitos recursos que:

- a) forem interpostos fora do prazo estabelecido no item 7.1 deste Edital;
- b) estiverem em desacordo com os procedimentos descritos no item 7.2 deste Edital;
- c) não apresentarem argumentação coerente com o quesito a que se referem, ou;



d) configurem-se como desrespeito a qualquer instituição ou indivíduo envolvido na realização do processo seletivo.

7.4. O candidato receberá a resposta ao recurso impetrado eletronicamente, através do endereço de e-mail pelo qual a interposição de recurso foi enviada.

7.5. Em hipótese alguma será aceita solicitação de revisão de recurso, recurso de recurso ou recurso contra o resultado oficial definitivo.

8. DO RESULTADO FINAL

8.1. A relação dos candidatos aprovados será divulgada no dia estabelecido no ANEXO I. na página Web do IMD-UFRN, disponível em <http://www.imd.ufrn.br>.

8.2. Em caso de empate, dar-se-á prioridade à pessoa que tiver maior tempo de experiência em projetos na área, conforme curriculum vitae;

8.3. Os candidatos aprovados e classificados para a vaga atualmente disponível será convocado via e-mail enviado ao endereço eletrônico informado quando da inscrição no processo seletivo.

9. DA REMUNERAÇÃO

9.1. O candidato aprovado e classificado para a vaga atualmente disponível receberá mensalmente, por um período de 18 (dezoito) meses, bolsa nos valores especificados no item 2.1 deste Edital.

9.2. A bolsa será concedida sob forma de doação, a título de incentivo para o desenvolvimento de estudos e pesquisas, nos termos do art. 26 da Lei nº 9.250, de 26 de dezembro de 1995 e dos art. 29 e 31 da Resolução nº 061/2016-CONSAD/UFRN, de 15 de dezembro de 2016, a ela fazendo jus a partir do ato de assinatura de Termo de Compromisso a ser celebrado com a Fundação Norte-Rio-grandense de Pesquisa e Cultura (FUNPEC), interveniente da execução do Programa de Residência em Tecnologia da Informação do IMD- UFRN.

9.3. A implementação e pagamento da bolsa é de responsabilidade da FUNPEC.

9.4. Não será concedido qualquer outro tipo de benefício que não seja o especificado no item 9.1 deste Edital.

9.5. A implementação da bolsa à qual se refere o item 9.1 deste Edital **não constituirá vínculo empregatício de qualquer natureza, com a DPE-RN ou com a FUNPEC.**

9.6. Para implementação da bolsa à qual se refere o item 9.1 deste Edital, o candidato aprovado e classificado para a vaga deverá enviar a seguinte documentação, no prazo informado quando da convocação:

- a) Cópia digitalizada de documento de identificação, com foto recente, sendo aceitos:
 - I. Carteira de Identidade emitida por Secretaria de Segurança Pública, pelos Comandos Militares, pelos Institutos de Identificação, pelos Corpos de Bombeiros Militares e por órgãos fiscalizadores (Ordens, Conselhos etc.);
 - II. Passaporte;
 - III. Certificado de Reservista;
 - IV. Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS;
 - V. Carteira Nacional de Habilitação - CNH, ou;

VI - Carteira Funcional do Ministério Público ou expedida por órgão público que, por Lei Federal, tenha validade como documento de identificação:

- a) Cópia digitalizada de registro no Cadastro de Pessoas Físicas - CPF, para candidatos brasileiros;
- b) Cópia digitalizada de comprovante de residência, e;
- c) Cópia digitalizada de cartão com dados bancários (banco e números de agência e de conta) para



depósito mensal do auxílio a ser recebido.

9.7. Será considerado desistente e, portanto, desclassificado o candidato aprovado que não enviar a documentação exigida no item 9.6 deste Edital, o que implicará na convocação imediata do próximo candidato que tenham sido aprovado para além da vaga ofertada, de acordo com a ordem de classificação no processo seletivo.

9.8. O candidato aprovado e classificado firmará ainda Termo de Confidencialidade com obrigações de sigilo de informações tidas como confidenciais.

9.9. O candidato aprovado e classificado que não se apresentar em até 2 (dois) dias úteis contados a partir da data estabelecida para o início de suas atividades do Programa de Residência em Tecnologia da Informação do IMD-UFRN, sem apresentar justificativa adequada, terá seu Termo de Compromisso imediatamente rescindido.

10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 Não serão fornecidas informações e documentos pessoais de candidatos a terceiros, em atenção ao disposto no art. 31 da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, e aos dispositivos da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018.

10.2 Todos os questionamentos relacionados a este Edital deverão ser encaminhados via e-mail enviado ao endereço eletrônico irispimenta@imd.ufrn.br

10.3 Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não forem consumados a providência ou o evento que lhe disserem respeito até a data de realização das entrevistas, circunstância que será mencionada em Edital de Retificação ou aviso a ser publicado para esse fim.

10.4 A qualquer tempo, o presente Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo em parte, inclusive quanto aos recursos a ele alocados, por decisão unilateral ou conjunta do IMD-UFRN, por motivo de interesse público ou exigência legal, sem que isso implique direitos à indenização ou reclamação de qualquer natureza.

10.5 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os editais, comunicados e atualizações referentes ao processo seletivo através da página Web do IMD-UFRN, disponível em <http://www.imd.ufrn.br>.

10.6 A qualquer tempo o candidato poderá ter anulada sua inscrição ou rescindido seu Termo de Compromisso uma vez verificada a falsidade em qualquer declaração ou documento apresentado, bem como se constatada irregularidade nas etapas do processo seletivo.

10.7 O presente certame tem validade de 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período a critério da Coordenação do Programa de Residência em Tecnologia da Informação do IMD-UFRN.

10.8 Os casos omissos e as situações não previstas neste Edital serão tratados pela Coordenação do Programa de Residência em Tecnologia da Informação do IMD-UFRN.

Natal-RN, 27 de fevereiro de 2024.

Iris Linhares Pimenta Gurgel

COORDENADORA DO PROGRAMA DE RESIDÊNCIA EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

DEFENSORIA PÚBLICA DO RN



ANEXO I
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

DIA	ATIVIDADE/ETAPA	MEIO/LOCAL
16/02/2024	Início das inscrições	https://forms.gle/jXceAifUmGhY2UGc6
08/03/2024	Fim das inscrições	https://forms.gle/jXceAifUmGhY2UGc6
11/03/2024	Divulgação das inscrições homologadas	https://imd.ufrn.br/portal/editais
12/03/2024	Prazo para interposição de recurso	Envio de e-mail
15/03/2024	Resposta à eventuais recursos interpostos nesta etapa	Envio de e-mail
18 à 21/03/2024	Análise de currículo e entrevista	Google Meet / Envio de e-mail
22/03/2024	Divulgação do resultado final	https://imd.ufrn.br/portal/editais
Até 26/03/2024	Confirmação de interesse na vaga	Envio de e-mail
Até 28/03/2024	Assinatura dos termos	Presencial Diretoria de Projetos
01/04/2024	Início das atividades da Residência	Presencial na DPE-RN



ANEXO III
TERMO DE COMPROMISSO, CIÊNCIA E CONFIDENCIALIDADE
PROGRAMA DE RESIDÊNCIA EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO DEFENSORIA
PÚBLICA DO RN

TERMO DE COMPROMISSO, CIÊNCIA E CONFIDENCIALIDADE

Eu, _____ inscrito no CPF/MF nº _____, especialista convidado do Programa de Residência em Tecnologia da Informação do Instituto Metrópole Digital (IMD) da Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN), desenvolvido em parceria com a Defensoria Pública do RN por meio do presente **Termo de Compromisso**, estou ciente de que:

- 1) Devo cumprir integralmente a carga horária do programa;
- 2) Receberei mensalmente uma bolsa de pesquisa no valor de R\$ 4.000,00 (quatro mil reais) e deverei, como condição ao pagamento da bolsa, registrar diariamente minha frequência em registro de ponto próprio.
- 3) O período de apuração das horas das atividades práticas no mês, para fins de fechamento da folha, é do primeiro ao último dia do mês.
- 4) As horas das atividades práticas não desempenhadas deverão ser descontadas na folha de pagamento do mês em que ocorrerem;
- 5) O meu vínculo com o Programa poderá ser interrompido a qualquer momento em caso de minha inassiduidade e impontualidade continuada, casos também passíveis de ressarcimento obrigatório à instituição financiadora.
 - Por inassiduidade, entende-se a ausência, sem consentimento, ao local onde as atividades práticas serão exercidas durante a vigência do Programa.
 - Por impontualidade continuada, entende-se a entrada tardia ou saída antecipada, sem consentimento, das atividades práticas durante a vigência do Programa.
- 6) Comprometo-me a manter confidencial e não revelar, divulgar, publicar, direta ou indiretamente, nem permitir que qualquer outra pessoa revele em seu nome, quaisquer “Informações Confidenciais” obtidas durante a vigência do Programa.
 - Como “Informações Confidenciais” entendem-se todos os documentos, dados, e/ou informações técnicas pertinentes ao "Know-how" ou patentes, aperfeiçoamentos técnicos e/ou outros segredos industriais ou comerciais, incluindo, mas, sem se limitar a croquis, relatórios, anotações, cópias, reproduções, reedições e traduções que sejam consideradas como sendo de natureza confidencial e identificadas por escrito como tal.
- 7) As “Informações Confidenciais” obtidas serão guardadas cuidadosamente e mantidas em absoluto sigilo, devendo ser utilizadas exclusivamente para atividades objeto do Programa, ficando vedada a sua divulgação a terceiros sem



autorização por escrito do DPE-RN.

- 8) As obrigações de sigilo previstas neste termo não serão aplicáveis desde que a informação: (I) seja de conhecimento antes mesmo do recebimento da tal informações, sendo possível a comprovação por meio de documentos; (II) torne-se pertencente ao domínio público, por publicação ou qualquer outra forma, sem culpa do residente, no momento da revelação ou anteriormente a ele; (III) tenha sido recebida de terceiros, sem restrição similar e sem infração a este termo; e (IV), tenha sido desenvolvida independentemente pelo residente, sendo possível a comprovação por meio de documentos.
- 9) A DPE-RN informará quais são as “Informações Confidenciais”, ou parte delas, que constituem propriedade Intelectual da DPE-RN e que, portanto, devem ser mantidas em sigilo.

Pelo não cumprimento do presente Termo, fico ciente de todas as sanções acadêmicas e/ou judiciais que poderão advir.

Natal-RN, ____ de _____ de _____

NOME DO ESPECIALISTA CONVIDADO